

Sicherheitsbehörde in Deutschland

Papierlose Bearbeitung der Verkehrsordnungswidrigkeiten durch BOWI

Die Herausforderung

BOWI ist ein System zur Bearbeitung der Verkehrsordnungswidrigkeiten über den gesamten Verwaltungsprozess. Eine Besonderheit stellt die enge Integration von Fachverfahren und elektronischer Akte dar. Den Sachbearbeitern der Bußgeldstelle stehen die Verfahrensdaten und die elektronische Akte synchron zu Bearbeitung und Recherche zur Verfügung. Die eAkte umfasst die vollständige elektronische Aktenführung aller Dokumente aus der Verfahrensbearbeitung von Verkehrsordnungswidrigkeiten unter Berücksichtigung aller rechtsrelevanten Anforderungen. Hauptmerkmal der elektronischen Akte ist die papierlose Sachbearbeitung in Verbindung mit einem komfortablen Recherche-Client.

BOWI wurde im Jahr 2002 von Atos für die den Kunden entwickelt und eingeführt.

Die Lösung

Pflege und Betreuung

- Software-Pflege, regelmäßige Mayor-Releases und Updates
- Abstimmung und Realisierung von Change Requests (Change-Management) und Fehlerbehebung (Incident-Management)
- Organisatorische und technische Beratung (Support-Management)

Betrieb und Support

- Unterstützung der Betriebseinführung
- Support (2nd, 3rd-Level) während der Einführungsphase
- Einbindung einer ePayment Funktion in das Fachverfahren, um die elektronische Bezahlung zu ermöglichen
- Implementierung des Online-Stellungnahmeportals (OSN), mit dem der Kommunikationsweg zwischen der Bußgeldstelle und anderen Behörden insbesondere bei Ermittlungen deutlich vereinfacht und beschleunigt wird.

Aktuell wird die elektronische Akte auf die aktuelle Softwareplattform VIS 5 migriert. Sobald diese Migrationsarbeiten abgeschlossen sind, werden funktionale Erweiterungen wie z.B. die Einführung der qualifizierten elektronischen Signatur umgesetzt und technologische Neuerungen wie die Umstellung der implementierten 2-Tier- auf eine 3-Tier-Architektur.

Der Nutzen

Dem Kunden stehen erstklassige IT-Services zur Verfügung, die dem neuesten Stand entsprechen und Weiterentwicklungen sowie kundenspezifische Anpassungen ermöglichen.

- Transparenter Verwaltungsprozess
- Synchrone Bereitstellung von Verfahrensdaten und elektronischen Daten zur Bearbeitung sowie Recherche
- Erfüllung aller rechtsrelevanten Anforderungen (u.a. eine durchgängige Paginierung, das Führen von Erfassungsdaten zu einem Dokument)
- Vereinfachung und Beschleunigung der Kommunikation
- eine zeitnahe Verrechnung durch die Möglichkeit der elektronischen Bezahlung