



Pytanie:

**Czy w funkcji „suma.jeżeli” klikamy w 1 wiersz czy w całą kolumnę (jaki zaznaczamy zakres)**

Odpowiedź:

Należy zaznaczyć cały przeszukiwany zakres danych (kolor niebieski, fioletowy), precyzyjnie należy wskazać tylko wyszukiwaną frazę (kolor czerwony).

Zakres danych można podać na dwa sposoby:

- 1) Podać cały zakres kolumny (wliczając niewypełnione komórki) :

A	B	C	G
ta wpłaty	kwota	wpłacający	Suma wpłat
1/1/2021	10	Adrian	0
1/2/2021	15	Alek	10
1/3/2021	5	Alek	0
1/4/2021	20	Agnieszka	0
1/5/2021	10	Anatol	20
1/6/2021	10	Anatol	0
1/7/2021	15	Łukasz	0
1/8/2021	5	Agnieszka	55
1/9/2021	25	Anatol	0
1/10/2021	10	Łukasz	25
1/11/2021	10	Anatol	
1/12/2021	5	Agnieszka	
1/13/2021	5	Agnieszka	



- 2) Precyzyjnie wskazać wytypowane wartości:  
w tym celu należy wykorzystać wartość względną (blokować zakres wartością \$ jak w przykładzie)

A	B	C	G
data wpłaty	kwota	wpłacający	Suma wpłat
1/1/2021	10	Adrian	Adam 0
1/2/2021	15	Alek	Adrian 10
1/3/2021	5	Alek	Agnieszka \$B\$2:\$B\$14)
1/4/2021	20	Agnieszka	Alana 0
1/5/2021	10	Anatol	Alek 20
1/6/2021	10	Anatol	Aleksy 0
1/7/2021	15	Łukasz	Anastazja 0
1/8/2021	5	Agnieszka	Anatol 55
1/9/2021	25	Anatol	Anatolia 0
1/10/2021	10	Łukasz	Łukasz 25
1/11/2021	10	Anatol	
1/12/2021	5	Agnieszka	
1/13/2021	5	Agnieszka	

W przeciwnym razie zakres przeszukiwanych danych przesunie się dla kolejno wyszukiwanych osób (zgodnie z poniższym przykładem, gdy funkcja zostanie przeciągnięta dla wszystkich wierszy w kolumnie G)



MA.JEŻ...    X    ✓    f\*    =SUMA.JEŻELI(C2:C14,F2,B2:B14)

A	B	C	SUMA.JEŻELI(zakres, kryteria, [suma_zakres])	G
data wpłaty	kwota	wpłacający		Suma wpłat
1/1/2021	10	Adrian	Adam	B2:B14)
1/2/2021	15	Alek	Adrian	0
1/3/2021	5	Alek	Agnieszka	35
1/4/2021	20	Agnieszka	Alana	0
1/5/2021	10	Anatol	Alek	0
1/6/2021	10	Anatol	Aleksy	0
1/7/2021	15	Łukasz	Anastazja	0
1/8/2021	5	Agnieszka	Anatol	35
1/9/2021	25	Anatol	Anatolia	0
1/10/2021	10	Łukasz	Łukasz	10
1/11/2021	10	Anatol		
1/12/2021	5	Agnieszka		
1/13/2021	5	Agnieszka		

A	B	C	SUMA.JEŻELI(zakres, kryteria, [suma_zakres])	G
data wpłaty	kwota	wpłacający		Suma wpłat
1/1/2021	10	Adrian	Adam	0
1/2/2021	15	Alek	Adrian	B3:B15)
1/3/2021	5	Alek	Agnieszka	35
1/4/2021	20	Agnieszka	Alana	0
1/5/2021	10	Anatol	Alek	0
1/6/2021	10	Anatol	Aleksy	0
1/7/2021	15	Łukasz	Anastazja	0
1/8/2021	5	Agnieszka	Anatol	35
1/9/2021	25	Anatol	Anatolia	0
1/10/2021	10	Łukasz	Łukasz	10
1/11/2021	10	Anatol		
1/12/2021	5	Agnieszka		
1/13/2021	5	Agnieszka		



Pytanie:

**Czy można formatować komórki w taki sposób, by ich szerokość dopasowała się automatycznie do ich zawartości ?**

Odpowiedź:

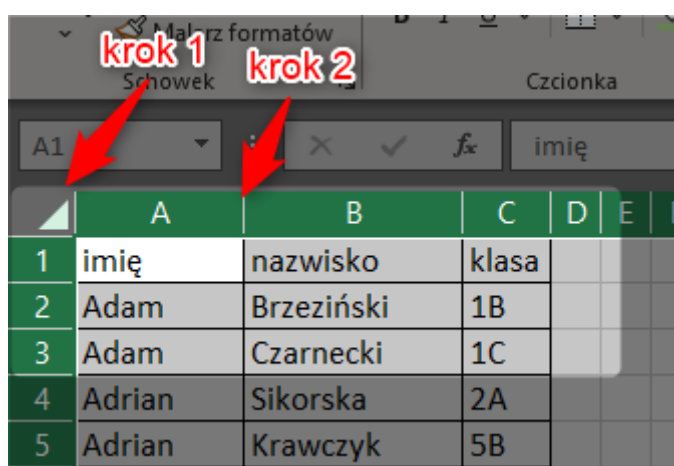
Excel nie posiada automatycznej opcji do dynamicznego wyliczania szerokości kolumny na podstawie zawartości tekstu w danej komórce wskazanej kolumny.

Taki efekt można uzyskać:

1) Manualnie

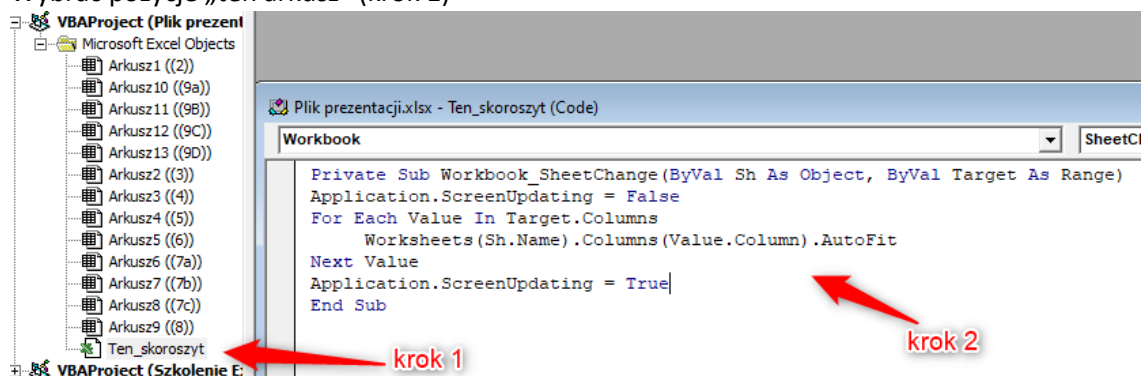
By manualnie dostosować szerokość kolumn do już wprowadzonych danych, należy:

- Kliknąć w lewy górny róg arkusza kalkulacyjnego w celu zaznaczenia wszystkich danych (krok 1).
- Dwu-krotnie kliknąć w linię łączącą dwie kolumny (krok 2)



2) Automatycznie, poprzez zastosowanie makra (wyższy poziom korzystania z programu Excel)

- Należy skorzystać z skrótu klawiaturowego (Alt + F11), by uruchomić Visual Basic Edytor (VBA)
- Wybrać pozycję „ten arkusz” (krok 1)





- c. Wkleić poniższy zgodnie z przykładem (krok 2)

```
Private Sub Workbook_SheetChange(ByVal Sh As Object, ByVal Target As Range)
Application.ScreenUpdating = False
For Each Value In Target.Columns
    Worksheets(Sh.Name).Columns(Value.Column).AutoFit
Next Value
Application.ScreenUpdating = True
End Sub
```

- d. Zamknąć edytor VBA, wracając do arkusza programu Excel

Od tej chwili szerokość kolumn będzie dopasowywana automatycznie do zawartości w komórkach. Makro będzie działać tylko wtedy, gdy program Excel ma włączoną obsługę makr. Ciągłe zezwalania na obsługę makr może doprowadzić do uruchomienia niechcianej przez nas funkcji, która jest ukryta w pliku Excel otrzymanym od innej osoby.

źródło kodu: <https://www.get-digital-help.com/auto-resize-columns-as-you-type/> [2021-02-18]



Pytanie:

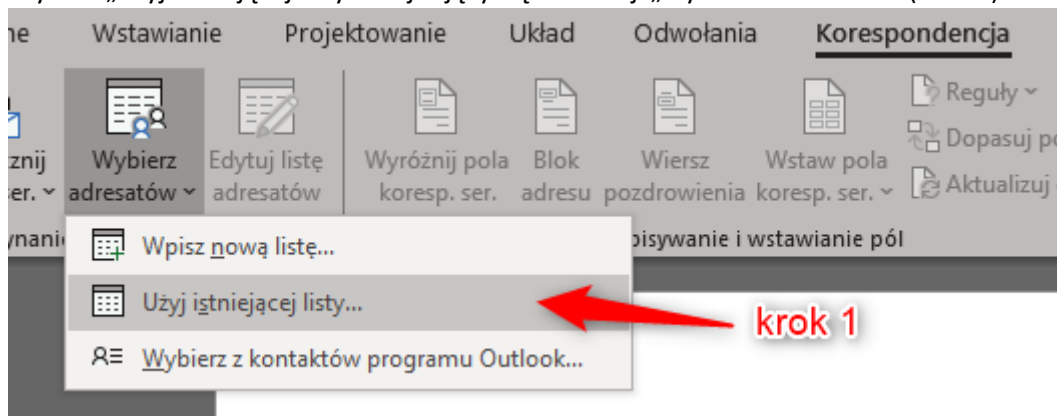
**Czy można wygenerować gotową notatkę, tak by zmieniały się w niej tylko osoby i wartości?  
(korespondencja seryjna)**

Odpowiedź:

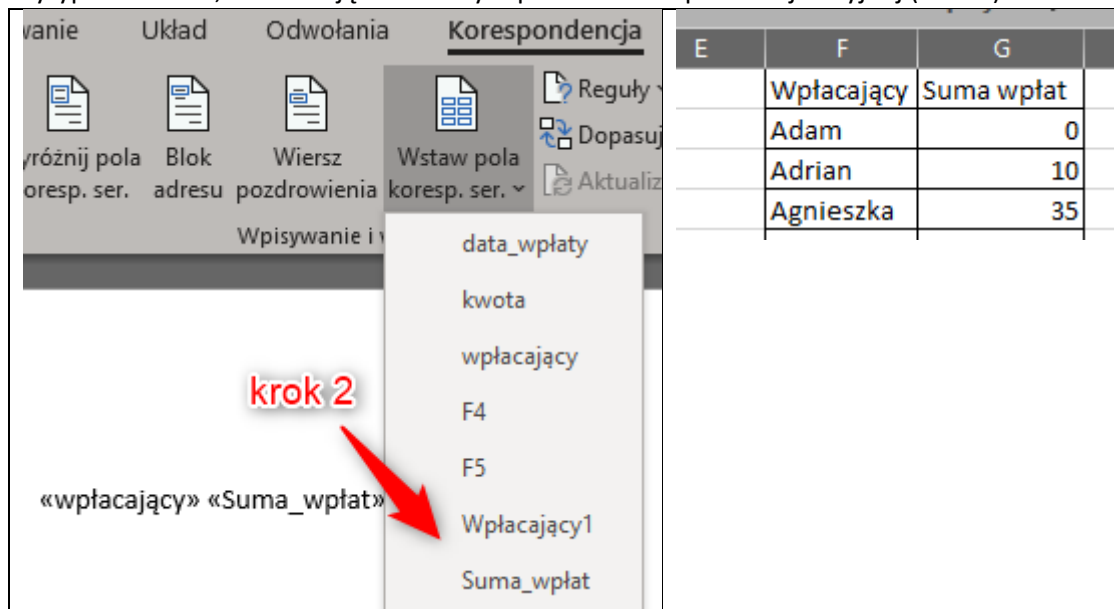
Program Excel nie zawiera takiej funkcjonalności, jednak baza stworzona w Excelu jest doskonałą bazą danych, by rozpocząć korespondencje seryjną (wiedza wykraczająca poza kurs).

Do korespondencji seryjnej należy wykorzystać program Word:

- 1) Przejść do menu korespondencja
- 2) Wybrać „użyj istniejącej listy” znajdujący się w funkcji „wybierz adresatów” (krok 1)



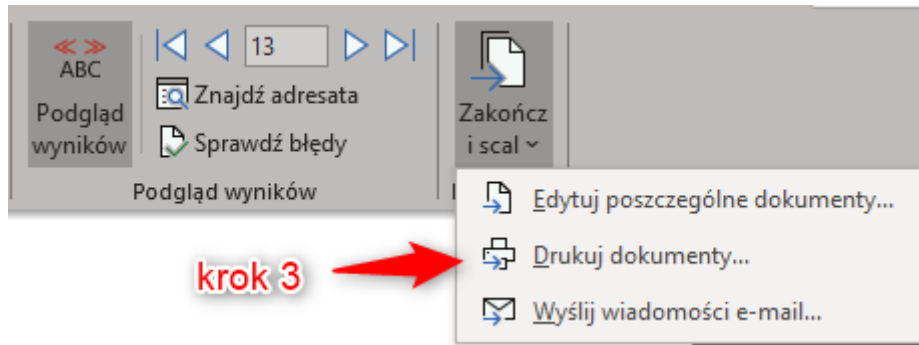
- 3) Wybrać plik Excel z wyliczonymi informacjami
- 4) Wytypować dane, które mają zostać użyte podczas korespondencji seryjnej (krok 2)



Dane zostaną symbolicznie przedstawione jako <<nazwa kolumny>>, następnie dynamicznie podstawione podczas generowania wyniku.



- 5) Wybierz „drukuj dokumenty” by przygotować osobne informacje do druku, dla każdego z rekordów





Pytanie:

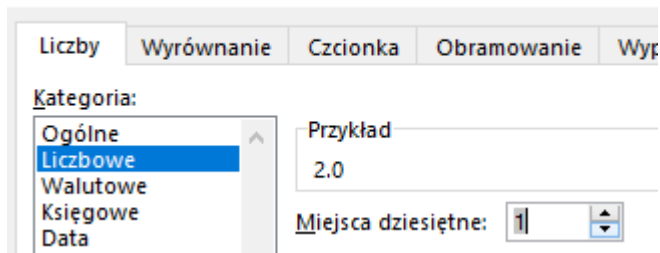
Czy jest możliwość ustawienia formatu liczbowego w następujący sposób:

- Jeśli jest 0 po przecinku (np. 2,0) to wyświetla bez wartości po przecinku (czyli 2)
- Jeśli jest wartość po przecinku to żeby zaokrągåło po przecinku do równych połówek (np. 2,1 2,2 2,3 2,4 2,5 pokaże 2,5 a 2,6 2,7 2,8 2,9 3, pokaże 3)

Odpowiedź:

Podczas formatowania możemy wskazać ilość wyświetlanych miejsc po przecinku.

Formatowanie komórek



Formatowanie będzie działać w ten sam sposób dla całego obszaru zaznaczonych liczb.

Liczba całkowita (2), zostanie wyświetlona zgodnie z zadaniem formatowaniem, jako 2.0

Do zaokrąglania liczb można wykorzystać funkcję ZAOKR.DO.WIELOKR, funkcja ta zaokrągli liczby do wskazanej przez nas wielokrotności.

Przykładowo:

Argumenty funkcji ?

ZAOKR.DO.WIELOKR	
Liczba	2.4 = 2.4
Wielokrotność	0.5 = 0.5
	= 2.5

Zwraca wartość liczby zaokrąglonej do podanej wielokrotności.

**Wielokrotność** – wielokrotność, do której należy zaokrąglić liczbę.

Wyniki dla zadanych liczb, wyglądają następująco:

F	G
	=ZAOKR.DO.WIELOKR(F2,0.5)
2.0	2
2.1	2
2.2	2
2.3	2.5
2.4	2.5
2.5	2.5
2.6	2.5
2.7	2.5
2.8	3
2.9	3
3	3





Pytanie:

Czy da się ustawić jakąś formułę, żeby w tabeli miesięcznej weekendowe kolumny były podświetlone np. na czerwono(czyli co 7 kolumna)?

Odpowiedź:

By osiągnąć oczekiwany efekt, należy podczas formatowania warunkowego wykorzystać funkcję DZIEŃ.TYG.

Funkcja zwraca liczbową wartość dnia w tygodniu (zakres od 1 do 7)

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	1/1/2021							
2	1/2/2021	YG(A2)						
3	1/3/2021							
4	1/4/2021							
5	1/5/2021							
6	1/6/2021							
7	1/7/2021							
8	1/8/2021							
9	1/9/2021							

Argumenty funkcji

DZIEŃ.TYG

Liczba\_kolejna A2 = 44198

Zwracany\_typ = liczbowe

= 7

Funkcję należy wykorzystać podczas formatowania warunkowego, wybierając funkcję „użyj formuły do określania komórek” zgodnie z poniższym przykładem:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	data	dzien tygodnia						
2	1/1/2021	6						
3	1/2/2021	7						
4	1/3/2021	1						
5	1/4/2021	2						
6	1/5/2021	3						
7	1/6/2021	4						
8	1/7/2021	5						
9	1/8/2021	6						
10	1/9/2021	7						
11	1/10/2021	1						
12	1/11/2021	2						
13	1/12/2021	3						
14	1/13/2021	4						
15	1/14/2021	5						
16	1/15/2021	6						
17	1/16/2021	7						
18	1/17/2021	1						

Edytowanie reguły formatowania

Wybierz typ reguły:

- Formatuj wszystkie komórki na podstawie ich wartości
- Formatuj tylko komórki zawierające
- Formatuj tylko wartości sklasyfikowane jako pierwsze i ostatnie
- Formatuj tylko wartości powyżej lub poniżej średniej
- Formatuj tylko wartości unikatowe lub zduplikowane
- Użyj formuły do określenia komórek, które należy sformatować**

Edytuj opis reguły:

Formatuj wartości, dla których następująca formuła jest prawdziwa:

=DZIEŃ.TYG(A2)>=6

Podgląd: AaBbCcYyZz

Formatuj... OK Anuluj

Jeśli więcej kolumn ma podlegać temu formatowaniu, należy zwiększyć zakres zastosowanego formatowania to pozostałych kolumn, pamiętając by w funkcji formatowania zablokować kolumnę, dla której wyliczany jest dzień weekendowy (kolumna A)



Makro powinno być zablokowane na naszej kolumnie z datą za pomocą odniesienia względnego (znaku \$ przed określeniem kolumny).

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	data	dzien tygodnia			Edytowanie reguły formatowania					
2	1/1/2021	6			Wybierz typ reguły:					
3	1/2/2021	7			<input type="checkbox"/> Formatuj wszystkie komórki na podstawie ich wartości					
4	1/3/2021	1			<input type="checkbox"/> Formatuj tylko komórki zawierające					
5	1/4/2021	2			<input type="checkbox"/> Formatuj tylko wartości sklasyfikowane jako pierwsze i ostatnie					
6	1/5/2021	3			<input type="checkbox"/> Formatuj tylko wartości powyżej lub poniżej średniej					
7	1/6/2021	4			<input type="checkbox"/> Formatuj tylko wartości unikatowe lub zduplikowane					
8	1/7/2021	5			<input checked="" type="checkbox"/> Użyj formuły do określenia komórek, które należy sformatować					
9	1/8/2021	6			Edytuj opis reguły:					
10	1/9/2021	7			Formatuj wartości, dla których następująca formuła jest prawdziwa:					
11	1/10/2021	1			<input type="text" value="=DZIEŃ.TYG(\$A1)&gt;=6"/>					
12	1/11/2021	2			Podgląd: <input type="text" value="AaBbCcYyZz"/>					
13	1/12/2021	3			<input type="button" value="Formatuj..."/>					
14	1/13/2021	4			<input type="button" value="OK"/>					
15	1/14/2021	5			<input type="button" value="Anuluj"/>					
16	1/15/2021	6								
17	1/16/2021	7								
18	1/17/2021	1								

Funkcja:

=DZIEŃ.TYG(\$A1)>=6



Pytanie:

**W jaki sposób zarządzać słupkami błędów na wykresie?**

Odpowiedź:

W tym pytaniu chodziło o zagadnienie błędów standardowych, odpowiedź na to pytanie wykracza poza zakres przeprowadzonego szkolenia, a samo przedstawienie problemu wymaga kompleksowego podejścia na konkretnym przykładzie danych.

Serdecznie prosimy o zapoznanie się z jedną lub kilkoma proponowanymi przez nas informacjami, dostępnymi w Internecie:

<https://www.youtube.com/watch?v=xjIM0jsjnL0&feature=youtu.be> [2021-02-18]

<https://skuteczneraporty.pl/blog/srednia-min-i-max-na-wykresie-punktowym-ze-slupkami-bledow-w-excelu/> [2021-02-18]

<https://www.elektroda.pl/rtvforum/topic2521476.html> [2021-02-18]

Mamy nadzieję że przedstawione rozwiązania będą dla państwa satysfakcjonującą odpowiedzią.